

FORMULAIRE D'ENGAGEMENT

Je soussigné(e), M./Mme

m'engage à :

- Valider mon année avant mon départ : Résultats ADMIS
- Être inscrit(e) administrativement et pédagogiquement à l'Université Paris Nanterre pendant la durée de mon séjour d'études à l'étranger.
- Me procurer le dossier d'inscription de l'université partenaire et leur retourner en respectant les dates limites d'inscription.
- Être inscrit(e) administrativement et pédagogiquement à l'université d'accueil pendant la durée de mon séjour d'études à l'étranger.
- Transmettre et signer mon contrat mobilité envoyé par les relations Internationales
- Transmettre mon contrat pédagogique dûment rempli et signé au Service des relations internationales de l'Université Paris Nanterre.
- Transmettre mon certificat de présence à mon arrivée dans l'Université d'accueil
- Utiliser l'opportunité d'études que m'offre l'Université Paris Nanterre et notamment être présent(e) dans l'université d'accueil à la date fixée par celle-ci.
- Informer le Service des relations internationales de Paris Nanterre et l'université partenaire de tout désistement, et à remettre mon formulaire d'annulation de mobilité.
- Transmettre les documents suivants : certificat de présence, contrat pédagogique, rapport de fin de séjour et relevé de notes de l'université d'accueil.

Si je ne respecte pas mes engagements, j'accepte que le Service des relations internationales de l'Université de Paris Nanterre me retire mon statut ERASMUS et j'accepte de rembourser la bourse de mobilité perçue.

Fait à, le / /

Signature de l'étudiant
Précédée de la mention manuscrite
« Lu et approuvé »

Visa de l'Université Paris Nanterre

FORMULAIRE D'ENGAGEMENT

Je soussigné(e), M./Mme

m'engage à :

- Valider mon année avant mon départ : Résultats ADMIS
- Être inscrit(e) administrativement et pédagogiquement à l'Université Paris Nanterre pendant la durée de mon séjour d'études à l'étranger.
- Me procurer le dossier d'inscription de l'université partenaire et leur retourner en respectant les dates limites d'inscription.
- Être inscrit(e) administrativement et pédagogiquement à l'université d'accueil pendant la durée de mon séjour d'études à l'étranger.
- Transmettre et signer mon contrat mobilité envoyé par les relations Internationales
- Transmettre mon contrat pédagogique dûment rempli et signé au Service des relations internationales de l'Université Paris Nanterre.
- Transmettre mon certificat de présence à mon arrivée dans l'Université d'accueil
- Utiliser l'opportunité d'études que m'offre l'Université Paris Nanterre et notamment être présent(e) dans l'université d'accueil à la date fixée par celle-ci.
- Informer le Service des relations internationales de Paris Nanterre et l'université partenaire de tout désistement, et à remettre mon formulaire d'annulation de mobilité.
- Transmettre les documents suivants : certificat de présence, contrat pédagogique, rapport de fin de séjour et relevé de notes de l'université d'accueil.

Si je ne respecte pas mes engagements, j'accepte que le Service des relations internationales de l'Université de Paris Nanterre me retire mon statut ERASMUS et j'accepte de rembourser la bourse de mobilité perçue.

Fait à, le / /

Signature de l'étudiant
Précédée de la mention manuscrite
« Lu et approuvé »

Visa de l'Université Paris Nanterre